



Kvalifikationer

I feltet "kvalifikationer" angives kvalifikationer og kompetencer tilknyttet de jobs, borgeren tidligere har varetaget. I Jobnet CV'et får borger hjælp undervejs gennem forslag til kvalifikationer, men borger kan også skrive egne kvalifikationer - herunder sociale kompetencer som fx samarbejde eller detaljeorienteret m.v.

Mange borgere, som er længere væk fra arbejdsmarkedet, har måske slet ingen eller meget få job- og/eller praktikerfaringer. Derfor er det værdifuldt at tydeliggøre kvalifikationer fra fritid, interesser og hverdag i forhold til konkrete opgaver. I feltet "det kan jeg også" i CV'et findes hjælp og inspiration til, hvordan borger kan beskrive kvalifikationer og kompetencer fra fritid, hverdag, sport eller lignende.

Dialogen skal hjælpe borger til selv at se, hvordan både formelle og uformelle kvalifikationer kan skabe værdi for en kommende arbejdsgiver, samt bidrage til at løse konkrete opgaver i et kommende job eller praktikforløb.

Hvorfor er det vigtigt at udfylde "Kvalifikationer"?

- ✓ Kvalifikationer giver arbejdsgiver et godt billede af, hvad den potentielle medarbejder har af kompetencer - både de formelle, men i høj grad også de uformelle kompetencer.
- ✓ Kvalifikationer bliver ofte brugt af arbejdsgivere og virksomhedskonsulenter til at udsøge CV/ finde kandidater til et konkret job.

Hjælpe spørgsmål:

Du kan hjælpe borgeren til at få øje på, hvad han/hun kan tilbyde en potentiel arbejdsgiver, og hvilke kvalifikationer, der kan være med til at "sælge" borgeren til en kommende arbejdsgiver ved at stille åbne spørgsmål som fx:



Erfaringer fra tidligere job, uddannelse eller praktik

- Hvilke kvalifikationer har du fået med fra tidligere job:
 - Hvilke opgaver bestod din arbejdsdag af?
 - Hvad lavede du, når du mødte ind?
 - Hvad var du særligt glad for at lave? Hvorfor var det lige de opgaver, du bedst kunne lide?
 - Hvad bestod dit arbejde af som ungarbejder i fx Rema?
 - Du har tidligere arbejdet inden for pleje, men kan ikke mere på grund af dårlig ryg. Hvilke opgaver løste du? Vil du kunne løse nogle af dem i en anden type job?
- Hvilke kvalifikationer har du fået med fra din uddannelse:
 - Hvilke fag havde du på din uddannelse?
 - Hvad var det, I lærte her?
 - Hvilke fag var du særlig glad for?
- Hvilke kvalifikationer har du fået med fra en eventuel praktik:
 - Da du var i praktik under din uddannelse, hvilke opgaver skulle du så lære?
 - Hvilke opgaver løste du i din seneste praktik? Var det nemt for dig at lære opgaverne? Hvad gjorde det nemt?
 - Er der praktikerfaringer, du særligt har været glad for? Hvad kunne du godt lide ved de opgaver?



Uddannet tømrer med erfaring i sommerhusbyggeri

Småhusbyggeri
Tagarbejde - Vinduesmontering
Gipsvægge - Fugearbejde
Isolering

Erhvervserfaring som butiksmedhjælper

Butiksdekorerung
Kassebetjening - Kundekontakt
Varebestilling - Status
Kasseoptælling
Vareopstilling



Tips og tricks - styrk dialogen ved at:

- Fremhæve ting, du selv har lagt mærke til er positive ved borgeren, fx hvordan borgeren selv beskriver ting, som han/hun har lavet tidligere eller nu.
- Vende udfordringer til noget konkret: Fx hvis borgeren har erfaring inden for et område, men ikke kan det længere fx pga. sygdom.
- Overveje, om der evt. er brug for de handicapkompenserende ordninger. Kan dele af en evt. funktionsnedsættelse (fysisk såvel som mental) afhjælpes med eksempelvis hjælpemidler eller personlig assistance.
- Spørge kolleger til råds, om de kan se nye muligheder i forhold til borgerens potentiale og erfaringer med hjemlige aktiviteter eller erfaringer fra praktikker og jobs år tilbage i forhold til lokale virksomheder?



Overvejelser i forhold til CV:

Når borgeren har udfyldt "kvalifikationer", kan det være relevant at (gen)besøge andre dele af CV'et for at se, om der er kommet inspiration til yderligere udfyldning. Mest relevant i forhold til "kvalifikationer" er:

- Derfor søger jeg jobbet: Overvej, om der kan tilføjes flere kvalifikationer til den konkrete motivationstekst til arbejdsgiver.
- Introduktion: Motivation og styrker kan tydeliggøres ved at sætte flere ord på, hvilke konkrete kvalifikationer, borger har.
- Arbejdserfaring: Konkrete erfaringer kan fremhæves i forhold til en branche, en funktion eller opgave. Overvej, om der kan beskrives flere konkrete arbejdsopgaver, eller hvad borger blev særlig god til.