

Releasenote til Det fælles Datagrundlag - DFDG pr. 4. december 2023

Den 4. december 2023 vil der være foretaget følgende ændringer i Det fælles Datagrundlag:

1. KONTAKTFORLØB	3
1.1: NYTÆNKNING AF BESKÆFTIGELSESINDSATSEN	3
1.2: VISITERING TIL KONTAKTFORLØB HOS A-KASSEN	3
1.3: TILMELDING I A-KASSE	4
1.4: MØDER HOS A-KASSER OG JOBCENTRE	4
1.5: SELVBOOKING AF 'FÆLLES JOBSAMTALE MED DAGPENGEMODTAGER' (ID 17).....	5
1.6: VALIDERING PÅ HENDELSESDATO VED OPRETTELSE AF AKTIVITETSTILLÆG ER OPHÆVET	6
1.7: AKTIVITETSTILLÆG ER TILLADT FOR BORGERE I KONTAKTGRUPPE 5	6
1.8: BESKED OM AFSLUTTET REHABILITERINGSFORLØB BLEV SENDT TIL TILFLYTTERTJENESTECENTRET	6
1.9: OMLÆGNING AF WEBSERVICE VEDRØRENDE ASYLOVERGIVELSESDATA	6
1.10: FEJL VED OPDATERING AF PERSONGRUPPEMARKERING, SOM SENEST VAR OPDATERET AF STAR.....	6
1.11: FLEKSJOBOPFØLGNINGSSAMTALE PÅ BORGERE I JOBAFKLARINGSFORLØB	6
1.12: NÅR BORGER BLEV BEVILLIGET YDELSE, SKIFTEDE TILMELDEKATEGORIEN IKKE FRA ANSØGER TIL MODTAGER	6
1.13: DFDGs FLYTTEBATCHJOB ÆNDREDE TILFLYTTERTJENESTECENTRETS PERSONKATEGORISERING	6
1.14: DATAGENOPRETNING AF JOBCENTERTILKNYTNING PÅ UDREJSTE BORGERE	7
1.15: MANGLENDE VALIDERING PÅ ANTAL KRAVTEGN I MØDETITEL OG -BESKRIVELSE VED ONLINETILBUD.....	7
1.16: BATCHJOBET SOM HÅNDBEREGNEDE MANGLENDE BEVILLING KØRTE IKKE	7
2. FRAVÆR OG FRITAGELSER.....	7
2.1: MARKERING AF BORGERE OMFATTET AF OVERGANGSREGLER I FORHOLD TIL KONTAKTFORLØB.....	7
2.2: AFSLUTNING AF 'KONTAKTFORLØB ER HOS A-KASSEN'	7
3. PLANER.....	8
3.1: KRAV OM ÅRSAGSBEMÆRKNING VED REGISTRERING AF STATUS/ÅRSAG, SOM DANNER NUPH.....	8
3.2: MANGLENDE OPLYSNINGER FRA UNGEDATABASEN FORUD FOR UDDANNELSESPLAN.....	8
3.3: FØRSTEBEMÆRKNING MED JOBBET INDSAT FOR UDDANNELSESHJÆLPSMODTAGERE BLIVER PERMANENT	9
3.4: UPLOAD AF DOKUMENT TIL REHABILITERINGSFORLØB FEJLEDE PGA. STØRRELSE	9
3.5: A-KASSER SKAL UDARBEJDE JOBPLAN, NÅR DE ER ANSVARLIGE FOR KONTAKTFORLØBET	9
4. CV-OPLYSNINGER.....	10
4.1: CV-STATUS 'JOBCENTRET VURDERER, AT CV'ET IKKE LÆNGERE ER FYLDESTGØRENDE' ER IKKE LÆNGERE EN NUPH	10
4.2: GÆSTEGANG FOR A-KASSER TIL FORMIDLINGSRELEVANTE OPLYSNINGER PÅ MEDLEMMER I ANDRE A-KASSER	10
4.3: FEJL VED HENTNING AF CV FRA LETASYL	10
5. DIALOGMODUL.....	10
5.1: NYE BESKEDTYPER	10
6. JOBORDRER	11
6.1: OMLÆGNING AF JOBORDRER.....	11
6.2: A-KASSER KAN VÆRE ANSVARLIGE FOR ORDINÆRE JOBORDRER	11
6.3 'JOBORDRESTILLING' ER IMPLEMENTERET SOM NYT FELT	12
6.4: NY JOBORDRE STATUS	12
6.5: FEJL I UDSENDELSE AF WEBSERVICEBESKEDER VED OPDATERING AF JOBORDRE	13
7. A-KASSEKOMMUNIKATION.....	13
7.1: NY MODEL FOR KOMMUNIKATION MELLEM JOBCENTER OG A-KASSE OM NEGATIVE UNDERRETNINGSPLIGTIGE HENDELSER OG FOR A-KASSERNES INDBERETNING AF SANKTIONER.....	13
8. ÆNDRINGSLOG.....	15

Spørgsmål til releasenoten kan rettes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering på e-mailadressen spoc@star.dk

1. Kontaktforløb

1.1: Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

Udmøntningen af 'Nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen' handler pr. 1. januar 2024 om, at forenkle dagpengemodtageres kontaktforløb i de første måneders ledighed, da de kun skal forholde sig til én myndighed – a-kassen. A-kasseforsøget, hvor et antal a-kasser og kommuner har arbejdet med, at a-kasserne har taget hånd om kontaktforløbet i dagpengemodtagerens første tre ledighedsmåneder (timebaseret), bliver gjort permanent. Der vil være en overgangsperiode, hvor nogle dagpengemodtagere er omfattet af en overgangsordning, mens øvrige dagpengemodtagere fra 1. januar 2024 vil indgå i det permanente kontaktforløb hos a-kasserne. Ændringen medfører it-mæssige tilretninger og udvikling i snitfladen mellem jobcentrene og a-kasserne.

Der er følgende ændringer:

- Visitering til kontaktforløb hos a-kassen – se nedenfor under pkt. 1.2
- Markering af borgere omfattet af overgangsregler i forhold til kontaktforløb - se nedenfor under pkt. 2.1
- Tilmelding i a-kasse - se nedenfor under pkt. 1.3
- Afslutning af kontaktforløb hos a-kassen - se nedenfor under pkt. 2.2
- Møder hos a-kasserne – se nedenfor under pkt. 1.4
- Selvbooking af 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' id 17 – se nedenfor under pkt. 1.4 og pkt. 3.2 i 'Releasenote til Jobnet pr. 4. december 2023'
- A-kasser skal udarbejde jobplan med jobmål - se nedenfor under pkt. 3.5
- CV-status 'Jobcentret vurderer, at CV'et ikke længere er fyldestgørende' er ikke længere en negativ underretningspligtig hændelse – se nedenfor under pkt. 4.1
- A-kasser kan få adgang til formidlingsrelevante oplysninger på medlemmer af andre a-kasser – se nedenfor under pkt. 4.2
- Ændringer i beskedtyperne til dialogmodulet – se nedenfor under pkt. 5.1
- Nytænkning af jobordre – se nedenfor under pkt. 6.1 og 6.2

1.2: Visitering til kontaktforløb hos a-kassen

Med virkning fra den 1. januar 2024 skal alle dagpengemodtagere, som indplaceres i en dagpengeperiode, have kontaktforløb hos a-kassen. For at få en hurtig registrering af kontaktforløb hos a-kassen, vil der som hovedregel ske en automatisk registrering af fravær 75 'Kontaktforløb er hos a-kassen', når en borger bliver tilmeldt som dagpengemodtager. DFDG sender webservicebesked (WSRM GetAbsenceVersion7) til a-kassen og jobcentrets fagsystem om registreringen af fravær 75 'Kontaktforløb er hos a-kassen' umiddelbart efter tilmeldingen. Dette uanset om tilmeldingen sker på Jobnet, i jobcentret eller i a-kassen. Registreringen sker på baggrund af oplysningerne i dagpengetæller, som er indberettet af a-kassen:

- Er der ikke indberettet oplysninger, er borgeren nyledig og skal derfor have kontaktførløb hos a-kassen.
- Hvis der er indberettet oplysninger i dagpengetælleren, ses på oplysninger:
 - om referenceperiode er overskredet eller ej,
 - om forbruget af timer er over eller under 410/333 for fuldtids- henholdsvis deltidsforsikrede og
 - om borgeren mangler timer inden en genindplacering kan finde sted.

Afhængig af disse oplysninger placeres ansvaret for kontaktførløbet hos a-kassen eller jobcentret.

Hvis data i dagpengetælleren ikke afspejler borgerens status i dagpengesystemet, skal a-kassen selv registrere fravær 75 'Kontaktførløb er hos a-kassen'.

Skifter borgeren under kontaktførløbet a-kasse, bliver fraværet ikke lukket, da alle a-kasser fra 2024 har kontaktførløb med deres medlemmer.

Da ovenstående er en permanentgørelse af det nuværende a-kasseforsøg, er der borgere, der vil være omfattet af overgangsregler, hvor kontaktførløbet sker efter de hidtidige regler:

Overgangsregler

Siden version 1.0 af releasenoten er udsendt, er der taget en fornyet politisk stillingtagen til overgangsreglerne:

- Dagpengemodtagere, som er ledige henover den 1. januar 2024, er de eneste, der er omfattet af overgangsreglerne og skal fortsætte deres kontaktførløb hos jobcentret
- Hvis en dagpengemodtager, som er ledig hen over den 1. januar 2024 efterfølgende afmeldes grundet arbejde og senere bliver ledig igen efter den 1. januar 2024 er dagpengemodtageren omfattet af de nye regler og skal have den resterende periode af kontaktførløbet hos a-kasse. Borgeren vil ved gentilmelding automatisk få påført fravær 75 'Kontaktførløb er hos a-kassen'.

1.3: Tilmelding i a-kasse

A-kasser kan som hidtil tilmelde egne medlemmer, hvis a-kassen tilbyder denne service. A-kasser fik i release 2023-1 mulighed for tilmelde 'Uden ydelse'. Med overdragelsen af ansvaret for kontaktførløbet, skal a-kasser kunne foretage en tilmelding med tilmeldekategori 'Uden ydelse' i tilfælde af, at behandling af en underretningspligtig hændelse eller en sanktion fører til, at borgeren ikke skal være tilmeldt som dagpengemodtager.

1.4: Møder hos a-kasser og jobcentre

I forbindelse med nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen kan a-kasserne fremover indkalde til følgende samtalyper:

- Jobsamtale (id 7)
- Anden samtale (id 12)
- Rådighedssamtale (id 15)
- Fælles jobsamtale med dagpengemodtager (id 17)

A-kasserne kan fortsat indkalde til CV-samtale (id 10), men denne samtalyper er under udfasning og skal udelukkende benyttes til borgere omfattet af overgangsreglerne. A-kasserne kan endvidere fortsat indkalde til rådighedssamtaler.

Da a-kasserne fremadrettet skal kunne benytte jobsamtale (id 7), når der fx skal ske godkendelse af CV, betyder det, at indkaldelser til jobsamtaler ikke aflyses, hvis borgeren i mellemtiden ophører i kontaktføreløb hos a-kassen.

For jobcentre vil indkaldelse til 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' id 17 – ud over 16-måneders samtalen - fortsat skulle benyttes til den første samtale med borgeren med henblik på at give en god overdragelse af sagen efter kontaktføreløbet hos a-kassen. Samtaletypen benyttes endvidere til personer omfattet af overgangsregler og som har kontaktføreløb efter hidtil gældende regler. I den forbindelse har a-kasse og jobcenter fortsat mulighed for at registrere, om borgeren ønsker, at a-kassen deltager i samtalen.

A-kasser kan også indkalde til 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' (id 17), men som udgangspunkt forventes det ikke benyttet i stort omfang, da borgerne i de første tre måneder af ledighedsforløbet, kun skal forholde sig til én myndighed.

Jobcenter og a-kasse kan lade borgere selvbooke jobsamtale og fælles jobsamtale med dagpengemodtagere. Selvbooking til a-kassernes møder skal ske i a-kassernes egne systemer. De skal derfor ved manglende selvbooking sørge for, at borgeren bliver afmeldt. Se nærmere om selvbooking af 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' under pkt. 1.5.

1.5: Selvbooking af 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' (id 17)

Der er i DFDG blevet fjernet og opdateret valideringer på følgende tre webservices:

- IndkaldelseService
- BorgerBookingService
- FristService

Hvilket betyder, at jobcentre fremover kan vælge at:

- opsætte tilbud om mødebooking af 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' (id 17) inkl. eventuel ombooking af møde (fælles jobsamtale må dog ikke selvbookes af personer omfattet af overgangsregler, der skal have kontaktføreløb efter hidtil gældende regler)
- give borgeren en frist for selvbooking af 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' (id 17). Borgeren kan kun have én frist for booking, hvorfor der ikke kan oprettes frist for både en jobsamtale og en fælles jobsamtale i samme periode.

OBS

Der kan ikke oprettes frist til selvbooking af 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' (id 17) for borgere, der er omfattet af overgangsregler.

Borgeren bliver afmeldt, hvis fristen overskrides og omfattes af straksbooking. Ved en eventuelt efterfølgende straksbooking får borgeren vist mødetider til samtaler svarende til den samtaletype, som gav anledning til afmelding – i denne situation 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' (id 17).

Jobcentre skal fortsat indgå aftaler med a-kasserne om afholdelse af 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' (id 17), og ud fra disse aftaler opsætte kriterier i egne plannersystemer, der harmonerer med aftalerne. Hertil kan fx benyttes kendskab til a-kassememberskab, persongruppemarkering, om borgeren eller a-kassen har fravalgt a-kassen deltagelse etc.

1.6: Validering på hændelsesdato ved oprettelse af aktivitetstillæg er ophævet

Ved oprettelse af aktivitetstillæg er der hidtil blevet valideret på, at hændelsesdatoen maksimalt måtte ligge 7 dage tilbage i tid. Valideringen er fjernet, og der er ikke længere begrænsning på, hvor længe bagud i tid hændelsesdato må tilbagedateres. Ændringen er sket på baggrund af udtalelser/afgørelser fra Ankestyrelsen.

1.7: Aktivitetstillæg er tilladt for borgere i kontaktgruppe 5

Det har ikke været muligt at oprette aktivitetstillæg på borgere under 30 år i kontaktgruppe 5 'For-revalidering'. Fejlen er rettet. DFDG afslutter aktivitetstillægget, når borgeren fylder 30 år.

Kendt problem

Der bliver ikke dannet webservicebesked til jobcentret, når DFDG afslutter aktivitetstillægget, når borgeren fylder 30 år, eller hvis jobcentret registrerer borgeren i en kontaktgruppe, hvor aktivitetstillægget ikke er lovligt.

1.8: Besked om afsluttet rehabiliteringsforløb blev sendt til tilflytterjobcentret

Når en borger, som er registreret med et rehabiliteringsforløb, flytter bopælskommune, afslutter DFDG rehabiliteringsforløbet og sender besked (WSRM af typen GetRehabilitationProcessNotification). Ved en fejl blev beskeden sendt til tilflytterjobcentret i stedet for fraflytterjobcentret. Fejlen er rettet.

1.9: Omlægning af webservice vedrørende asylovergivelsesdata

Webservice til oprettelse, opdatering og visning af asylovergivelsesdata er blevet omlagt til en ny webservice med navnet Borgerindsats.AsylovergivelseService i nyt forretningsdomæne i DFDG. Der er samme forretningsfunktionalitet som i den hidtidige webservice – dog er frist for jobcentrets CV-opdateringer (CvEditEnddate) udgået. I en overgangsperiode kan de hidtidige webservicemetoder fortsat benyttes.

På borgere, som skifter CPR-nummer, betyder omlægningen, at registrerede oplysninger i DFDG om overgivelsesdatoer fremover bliver overført fra det gamle CPR-nummer.

1.10: Fejl ved opdatering af persongruppemarkering, som senest var opdateret af STAR

Jobcentre fik fejl ved opdatering af persongruppemarkeringer, hvis det var STAR, som senest havde opdateret registreringen. Fejlen er rettet.

1.11: Fleksjobopfølgningssamtale på borgere i jobafklaringsforløb

Der kunne ikke registreres fleksjobopfølgningssamtale (id 5) på fleksjobansatte, mens de var i jobafklaringsforløb. Fleksjobopfølgningssamtale er fremover tilladt på borgere i kontaktgruppe 13 'Jobafklaring'.

1.12: Når borger blev bevilliget ydelse, skiftede tilmeldekategorien ikke fra ansøger til modtager

Ved en fejl ændrede DFDG ikke tilmeldekategori (for kontaktgruppe 2, 12 og 26-29) fra ansøger til modtager i forbindelse med modtagelse af 'Ydelse er givet' fra ydelseskontoret (KY). Fejlen er rettet.

1.13: DFDGs flyttebatchjob ændrede tilflytterjobcentrets personkategorisering

Når en borger flytter bopælskommune i CPR, sætter DFDGs flyttebatchjob personkategori på borgere i kontaktgrupper, som skal have en personkategori, til 'Ikke visiteret', sådan at tilflytterjobcentret kan personkategorisere/visitere borgeren.

DFDGs flyttebatchjob kunne ved en fejl ændre personkategori til 'Ikke visiteret' på tilflyttede borgere, som tilflytterjobcentret har personkategoriseret/visiteret. Fejlen opstod, hvis tilflytterjobcentret manuelt overtog borgeren - dvs. inden DFDG modtog oplysninger fra CPR om bopælsflytningen. Fejlen er rettet.

1.14: Datagenopretning af jobcentertilknytning på udrejste borgere

I release 2023-3 den 18. september 2023 blev der foretaget en ændring, sådan at udrejste eller forsvundne borgere forbliver registreret i seneste jobcenter i stedet for at blive tilknyttet jobcenter København. Dette gjaldt dog kun for borgere, som blev registreret som udrejst eller forsvundet efter idriftsættelse af releasen. Se pkt. 1.3 i 'Releasenote til Det fælles Datagrundlag pr. 18. september 2023'. I forbindelse med idriftsættelse af nærværende release vil der blive foretaget datagenopretning på de borgere, som var udrejst før release 2023-3, sådan at de bliver tilknyttet det jobcenter, de var tilknyttet på tidspunktet for statusændringen i CPR.

1.15: Manglende validering på antal karakterer i mødetitel og -beskrivelse ved onlinetilbud

Der har været eksempler på, at borgere på Jobnet fik vist fejlbesked ved booking af møde. Fejlen skyldtes, at mødetitel og/eller mødebeskrivelsen i onlinetilbuddet overskred det maksimale antal karakterer på henholdsvis 100 og 500 karakterer. Fejlen er rettet ved, at DFDG validerer på antallet af tegn i mødetitel og mødebeskrivelse.

1.16: Batchjobbet som håndterede manglende bevilling kørte ikke

Ved en fejl kørte det DFDG-batchjob, som håndterer manglende besked om ydelse fra KY efter 19 dages registrering som ansøger, ikke (for kontaktgruppe 2, 12, 26, 27, 28 eller 29). Fejlen betød, at ansøgere forblev tilmeldt/registreret som ansøger. Fejlen er rettet.

Jobcentrene skal være opmærksom på, at rettelsen betyder, at batchjobbet også vil fange alle de borgere, som har været registreret som ansøger i mere end 19 dage.

2. Fravær og fritagelser

2.1: Markering af borgere omfattet af overgangsregler i forhold til kontaktførelse

Dette punkt i version 1.0 i releasenoten er udgået med henvisning til de ændrede overgangsregler – se nærmere under pkt. 1.2.

2.2: Afslutning af 'Kontaktførelse er hos a-kassen'

Da en del afslutningsårsager til fravær 75 'Kontaktførelse er hos a-kassen' er relateret til a-kasseforsøget, er der foretaget en opdatering, hvor

- afslutningsårsagerne id 42, 43, 44 og 46 ikke kan benyttes, når fraværets slutdato er 1. januar 2024 eller senere. Årsagerne vil udgå i en senere release
- navnet på id 41 opdateres, da der ikke mere er tale om et forsøg (markeret med grønt i nedenstående skema)
- navnet på id 45 opdateres
- der oprettes to nye årsager - id 48 og id 49, der kun tillades som afslutningsårsag på fravær 75 (markeret med grønt i nedenstående skema). De nye årsager har samme validering, som de øvrige afslutningsårsager, hvilket betyder, at de ikke kan benyttes ved afslutning af fravær 'Sygdom – sygemelding'.

Oversigt over afslutningsårsager til fravær 75 'Kontaktforløb er hos a-kassen'

Id	Navn	Beskrivelse
41	Forsøgsperiode afsluttet Periode med kontaktforløb i a-kassen er afsluttet	Borger har afsluttet 3 måneders sammenlagt ledighed med primært kontaktforløb i a-kassen
42	Kommune ej i forsøg	Borger er flyttet til ny kommune og er ikke længere med i forsøget med indledende kontaktforløb i a-kassen
43	Udmeldt af a-kasse i forsøg	Borger har skiftet a-kasse eller er udmeldt af a-kassen og er derfor ikke længere med i forsøget
44	Behov for tidlig indsats	Borger har behov for et tidligt kontaktforløb i jobcentret, fx på grund af risiko for langtidsledighed
45	Behov for uddannelsespålæg Borger er i målgruppe for uddannelsespålæg	Borger er i målgruppe for uddannelsespålæg
46	Optjent ny dagpengeret	Gammel forsøgsperiode afsluttes
48	Udmeldt af forsikringssystemet	Udmeldt af forsikringssystemet
49	Nytænkning 24, dp. kontaktforløb efter gl. regler	Nytænkning 24, dp. kontaktforløb efter gl. regler

Hvis medlemmet genindplaceres i perioden, hvor a-kassen har ansvaret for kontaktforløbet, skal der (modsat i forsøget) ikke registreres en slutdato på fravær id 75 (i forsøget med afslutningsårsag 46), for derefter at registrere et nyt fravær id 75 med ny startdato. Det først registrerede fravær id 75 skal forblive åbent, indtil borgeren har forbrugt 410/333 ledighedstimer, og a-kassen dermed registrerer afslutning af ansvarsperioden.

Det er alene DFDG, der sætter afslutningsårsag id 49 'Nytænkning 24, dp. kontaktforløb efter gl. regler' i forbindelse med opmærkning af borgere, der er omfattet af overgangsregler i lovens § 5, stk. 2, og som gruppen, der skal have kontaktforløb i jobcentret.

3. Planer

3.1: Krav om årsagsbemærkning ved registrering af status/årsag, som danner NUPH

I forbindelse med omlægning af kommunikation mellem jobcenter og a-kasse om negative underretningspligtige hændelser er der indført krav om registrering af en årsagsbemærkning på minimum 20 karakterer ved opdatering af en indsats (aktivitet) på en dagpengemodtager med en kombination af status og årsag, som danner negativ underretningspligtig hændelse (NUPH) til a-kassen.

Hvis status/årsag bliver ændret på en indsats, hvorpå der er dannet NUPH, til en status/årsag, som ikke er NUPH-udløsende, skal der tilsvarende registreres en årsagsbemærkning på minimum 20 karakterer. Se desuden pkt. 7.1.

3.2: Manglende oplysninger fra Ungedatabasen forud for uddannelsesplan

Fra release 2023-1 var det hensigten, at fremtidige abonnemeter i Ungedatabasen (UDB) skulle sættes med virkning fra den unges 15 års fødselsdag således, at jobcentret fik bedst mulig kendskab til den unges deltagelse i fx STU eller FGU i forbindelse med dialogen med den unge.

I forbindelse med opgradering til ny version af snitfladen mellem UDB og DFDG blev det

konstateret, at abonnemeter ikke blev tegnet med virkning fra den unges 15 års fødselsdag. UDB kunne derfor ikke via DFDG udstille oplysninger til jobcentrenes fagsystemer om hændelser m.v., der ligger forud for, at den unge får en uddannelsesplan. Oplysninger forud for, at den unge får en uddannelsesplan, blev derfor ikke vist for den unge på Jobnet under 'Oplysninger om dig' – og blev tilsvarende ikke udstillet DFDG til jobcentrenes fagsystemer.

Fejlen er løst i forbindelse med ibrugtagning af ny version af snitfladen til UDB. I samme forbindelse lukkes alle eksisterende abonnemeter af DFDG og genåbnes umiddelbart efter således, at der for alle unge med uddannelsespålæg vil kunne udstilles oplysninger om fx FGU, STU og andre hændelser.

Den nye version af snitfladen løser også de problemer, der har været i forhold til kommunikation til UDB af uddannelsespålæg og støttebehov. Problemerne er løst ved, at DFDG efter ønske fra UDB sender i en anden rækkefølge: Først besked om oprettelse af abonnement, derefter støttebehov og jobcenterkontaktperson. Hvis jobcentret ikke har registreret jobcenterkontaktperson (id 32), bliver der i UDB oprettet en pseudo-kontaktperson, sådan at uddannelsesinstitutionen altid kan se hvilken kommune/jobcenter, borger tilhører.

3.3: Forsøg med jobrettet indsats for uddannelseshjælpsmodtagere bliver permanent

Forsøget 'Jobrettet indsats til unge' er blevet permanentgjort pr. 1. januar 2024 på baggrund af anden delaftale om 'Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen'. Det betyder, at jobcentre fortsat efter en konkret vurdering og med udgangspunkt i den pågældendes eget ønske kan vælge at undtage den unge fra uddannelsespålægget, og i stedet tilbyde en jobrettet indsats. Dermed kan uddannelses- og aktivitetsparate i kontaktgruppe 12 'Modtagere af uddannelseshjælp' og 28 'Uddannelsespålæg – overgangsydelsesmodtager efter LAB' fortsat få en plan af typen 'Jobplan', og forsøget skal ikke længere registreres efter den 31. december 2023.

3.4: Upload af dokument til rehabiliteringsforløb fejlede pga. størrelse

Når sagsbehandlere uploadede et dokument til rehabiliteringsforløb, fik de en fejl på trods af, at dokumentets størrelse var under de 10 MB, som var tilladt. Fejlen opstod, da der skete en omformatering under upload, der øgede størrelsen på dokumentet. Fejlen er rettet, og størrelsen på et uploadet dokument er efter ønske fra jobcentre ændret til max. 15 MB.

3.5: A-kasser skal udarbejde jobplan, når de er ansvarlige for kontaktførelset

Der sker ændringer i planer i forbindelse med nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen pr. 1. januar 2024. Det betyder, at a-kasserne skal udarbejde jobplan med tilhørende jobmål for dagpengemodtagere i den periode, hvor ansvaret for kontaktførelset er hos a-kassen. Som følge heraf skal a-kasserne fra og med 1. januar 2024 ikke sende udkast til min 'Min plan' til jobcentret.

A-kasserne kan ligesom jobcentre ikke registrere en planbeskrivelse i jobplan for dagpenge-modtagere.

Kendt problem

Når a-kassen publicerer jobplan, fremgår jobcentres kontaktoplysninger af 'Min plan'-pdf'en. Dette forventes løst i en release i 2024 i forbindelse med modernisering af webservices vedrørende planer og 'Min plan'.

I din periode, hvor kontaktførelset er hos a-kassen, kan jobcentre ikke publicere jobplan på borgeren.

OBS

Hvis en dagpengemodtager, som er i kontaktforløb hos a-kassen, bliver registreret i en anden kontaktgruppe, vil jobcentret kunne publicere plan på borgeren.

Det er fortsat jobcentrene, som skal tage stilling til – og registrere tilbud efter LAB. A-kasser og jobcentre har fået mulighed for via Dialogmodulet at kommunikere om tilbud efter LAB og om tilbud i forbindelse med kontrolaktioner – se desuden pkt. 5.1.

A-kasser kan fortsat oprette og opdatere indsatser (aktiviteter) af typen 'Kursus' afholdelseskategori 'A-kasse aktivitet' (id 52) og bevillingsrammen 'A-kasse aktivitet' (id 16).

A-kasserne kan se jobplaner, der er registreret i den periode, hvor borgeren er kontaktgruppe 1 'Dagpengemodtager' eller kontaktgruppe 8 'Uden ydelse'. Det samme gælder i forhold til afholdte samtaler af typen 'Jobsamtale' (id 7) og 'Fælles jobsamtale med dagpengemodtager' (id 17).

4. CV-oplysninger

4.1: CV-status 'Jobcentret vurderer, at CV'et ikke længere er fyldestgørende' er ikke længere en NUPH

I forbindelse med nytænkning af beskæftigelsesindsatsen er jobcentrets underretning til a-kassen om, at 'Jobcentret vurderer, at CV'et ikke længere er fyldestgørende' (CV-status id 5) fremover ikke en negativ underretningspligtig (NUPH).

4.2: Gæstegang for a-kasser til formidlingsrelevante oplysninger på medlemmer i andre a-kasser

Det er muligt for a-kasser, at få gæstegang til formidlingsrelevante oplysninger på borgere, som er medlem af andre a-kasser. Dette er relevant, når a-kasser indgår i konkret samarbejde om rekruttering/formidling til en virksomhed. A-kasser vil kunne få gæstegang til CV-oplysninger og til helbredsmæssige begrænsninger. A-kassen skal i 'Gæstegangskommentar' angive teksten "Indhentning af oplysninger i forbindelse med formidling".

Se desuden pkt. 6.1.

4.3: Fejl ved hentning af CV fra LetAsyl

Der kunne opstå fejl, når jobcentrenes sagsbehandlingssystemer hentede CV-oplysninger fra LetAsyl-systemet. Fejlen opstod i DFDG, hvis 'Stillingskode' fra 'Erhvervs erfaring' i 'Del 2 - Afdækning af kompetencer og kvalifikationer' manglede i CV'et fra LetAsyl. Fejlen er rettet.

5. Dialogmodul

5.1: Nye beskedtyper

Der er to nye beskedtyper, som understøtter, at a-kasser og jobcentre fra den 1. januar 2024 kan kommunikere via Dialogmodulet om tilbud efter LAB til dagpengemodtagere, som er i kontaktforløb i a-kassen.

Der er tale om beskedtyperne 'Indstilling om tilbud' (id 11) og 'Antruffen i kontrolaktion –

anmodning om iværksættelse af tilbud' (id 12). Kommunikationen vedrørende indstilling og afslag af tilbud mellem a-kasse og jobcenter vises i borgerens beskedbakke på Jobnet – Se desuden i pkt. 3.1 i 'Releasenote til Jobnet pr. 4. december 2023'.

Dertil skal beskedtypen 'Udkast til min plan' (id 2) ikke anvendes efter den 1. januar 2024, da A-kasserne ophører med at udarbejde udkast til Min plan. Beskedtypen vil udgå i en senere release.

Oversigt over beskedtyper

De nye beskedtyper id 11 og 12 er markeret med grønt mens id 2 er markeret med rødt, da den ikke skal benyttes fra og med den 1. januar 2024.

Id	Navn	Beskrivelse
1	Almen orientering	Almen orientering
2	Udkast til min plan	Udkast til borgerens min plan fra a-kasse
3	Jobformidling	Jobformidling
4	Invitation til arrangement	Invitation til arrangement
5	Arbejdsgiver	Henvendelse fra arbejdsgiver til borger
6	Kampagne	Kampagne borger deltager i
7	Supportbesked	Support besked eller anden besked til STAR
8	Tilmelding kvittering	Kvittering sendt til borger ved tilmelding
9	Uddannelsesplan trin 4	PDF sendt til uddannelsesinstitutionen ved publicering af uddannelsesplan
10	Afgørelse og vejledningsinformation	Afgørelse og vejledning omkring ret og pligt i forbindelse med Min plan
11	Indstilling om tilbud	A-kassens indstilling om tilbud til dagpengemodtagere
12	Antruffet i kontrolaktion – anmodning om iværksættelse af tilbud	A-kassen beder jobcentret om at iværksætte tilbud inden for 2 uger

6. Jobordrer

6.1: Omlægning af jobordrer

I forbindelse med nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen har a-kasser fået mulighed for at bistå virksomheder med rekruttering og jobformidling. Se nærmere om dette i nedenstående punkter:

- A-kasser kan være ansvarlig for ordinære jobordre – se punkt 6.2
- 'Jobordrestilling' er implementeret som nyt felt – se punkt 6.3
- Ny jobordre status – se punkt 6.4

6.2: A-kasser kan være ansvarlige for ordinære jobordrer

A-kasser får – analogt til jobcentre – adgang til at oprette og formidle borgere på jobordrer af typen 'Ordinær job' (id 1). Det betyder for virksomheder, at de ved oprettelse af en jobordre på JobAG skal vælge, om den ansvarlige myndighed og tovholder skal være et jobcenter eller en a-kasse – se nærmere i 'Releasenote til JobAG pr. 4. december 2023' punkt 1.1.

A-kasser kan formidle egne medlemmer, og såfremt de har indgået et formidlingssamarbejde med andre a-kasser omkring en jobordre, kan de ligeledes formidle ledige medlemmer fra andre

a-kasser. Det kræver dog, at de samarbejdende a-kasser er registreret som primære myndigheder. Jobcentre kan ikke formidle på jobordrer, hvor a-kasserne er primære myndigheder.

Hvis en a-kasse eller et samarbejde mellem a-kasser ikke selv kan formidle tilstrækkeligt med kandidater på en jobordre, kan den ansvarlige a-kasse overdrage jobordren til et jobcenter, der herefter kan håndtere jobordren, som de plejer – registrere tovholder og evt. dele jobordren med andre jobcentre eller gøre den landsdækkende.

I forbindelse med overdragelsen skal der registreres en årsag til overdragelse – se nedenstående skema:

Oversigt over overdragelsesårsager:

Id	Navn	Beskrivelse
1	Fejlallokeret	Den valgte a-kasse er den forkerte og overgives til korrekte a-kasse
2	Kan ikke formidle	A-kasse kan ikke formidle og overgiver til jobcentret
3	Overgivet på virksomhedens ønske	Overgivet på virksomhedens ønske

Der er implementeret en ny FormidlingsStatusType 'Kandidat fjernet – pga a-kasse medlemsskift' (id 10). Denne sættes automatisk, hvis en a-kasse er ansvarlig for en jobordre, og en formidlet kandidat skifter a-kasse eller ikke længere er forsikret ledig. Kandidaten fjernes fra jobordren - uanset om borgeren kun er tilknyttet jobordren eller formidlet til virksomheden. En kandidat fjernes desuden automatisk fra en jobordre, hvis deres kontaktgruppe lukkes.

Det er i forbindelse med ansvaret for en jobordre også gjort muligt for a-kasserne via gæst adgang at se formidlingsrelevante oplysninger på medlemmer, som er medlem af andre a-kasser – se nærmere i punkt 4.2.

6.3 'Jobordrestilling' er implementeret som nyt felt

Efter ønske fra jobcentre er jobordreservicen blevet udvidet med et nyt felt 'JobordreStilling' som er et fritekst felt, der kan anvendes, hvis den ønskede stilling ikke findes i ESCO-STAR stillingsbetegnelserne. Ved oprettelse af jobordren er det gjort obligatorisk, at der skal udfyldes mindst en titel, jobordrestilling eller en stillingsbetegnelse, da STAR ønsker at anvende data til statistiske formål.

På JobAG får virksomhederne ikke dette felt vist, når de selv opretter en jobordre, eller når jobordren er oprettet af et jobcenter eller en a-kasse.

6.4: Ny jobordre status

I tilfældet af at en jobordre oprettes ved en fejl kan den markeres som fejlrettet og jobordren fjernes fra virksomhedens oversigt over jobordrer.

Oversigt over jobordre status type

Den nye status er markeret med grøn.

Id	Navn	Beskrivelse
1	Åben	Henvendelsen er aktiv og der kan formidles på den
2	Midlertidig inaktiv	Arbejdsgiver har midlertidigt lukket for formidling, f.eks. fordi arbejdsgiver har fået formidlet tiltrækkelig arbejdskraft
3	Lukket	Hændelsen/jobbet er ikke længere aktiv og der kan ikke formidles på den
4	Fejlrettet	Jobordren er fejlrettet

6.5: Fejl i udsendelse af webservicebeskeder ved opdatering af jobordre

Ved en fejl modtog alle parter ikke webservicebeskeder, når en jobordre blev opdateret. Fejlen er rettet.

7. A-kassekommunikation

7.1: Ny model for kommunikation mellem jobcentre og a-kasse om negative underretningspligtige hændelser og for a-kassernes indberetning af sanktioner

Der er implementeret en ny model for jobcentres og a-kassers digitale kommunikation vedrørende Negative Underretningspligtige Hændelser (NUPH). Ændringerne er sket i tæt samarbejde med KL, DAK, jobcentre og a-kasser.

Med den nye kommunikationsmodel sker der en forenkling af it-understøttelsen af den digitale kommunikation mellem jobcentre og a-kasser om NUPH'ere. Der er følgende ændringer:

- *Hændelsesliste og svarliste er afkortet og forenklet:* De fleste almindelige underretninger (UPH), der i dag kommunikeres sammen med de negative underretningspligtige hændelser, er i den forbindelse fjernet, da de allerede er indeholdt i den eksisterende udveksling af oplysninger mellem jobcenter og a-kasse
- *Validering af underretninger om udeblivelse fra samtaler:* Ved registrering af udeblivelse fra en samtale i jobcentret, validerer DFDG på, om dagpengemodtageren er registreret med et fraværsforhold, som fritager for rådighedsforpligtelse, sådan at a-kassen ikke modtager en NUPH, hvis der i DFDG er registreret, at medlemmet fx er sygemeldt. Hvis det er tilfældet, besvarer DFDG automatisk NUPH'en som irrelevant. DFDG autobesvarer NUPH'en, hvis dagpengemodtageren på hændelsestidspunktet har et eller flere igangværende af følgende fraværsforhold:
 - Midlertidigt arbejde (id 2)
 - Borgerligt ombud (id 3)
 - Barsel (max. 14 dage) (id 4)
 - Barsel (id 8)
 - Ferie med feriepenge, feriedagpenge mv. (id 10)
 - Sygdom – sygemelding (id 11)
 - Pasning af egne børn (id 19)
 - Pasning af syge m.v. (id 20)
 - Værnepligt (id 21)
 - Jobrettet uddannelse (deltid) (id 23)
 - Jobrettet uddannelse (fuldtid) (id 24)
 - På vej på efterløn/fleksydelse (inden for 6 uger) (id 43)
 - På vej på pension (folkepension) (indenfor 6 uger) (id 44)
 - På vej i job (inden for 6 uger) (id 45)
 - Barsel inden for 6 uger (id 46)
 - Ferie med ydelse (id 47)
 - Inden for institutionens åbningstid – manglende pasningsmulighed (id 66)
 - Tilladelse efter repatrieringslovens § 6 (id 70)
 - Arbejdsfordeling op til 6 uger (id 71)

- Arbejdsfordeling over 6 uger (id 72)
- Vejrlig eller materialeangel (id 73)
- På vej på erhvervsuddannelse efter lov om erhvervsuddannelser eller en anden erhvervsrettet uddannelse (inden for 6 uger) (id 77)
- Sorgorlov (id 79)
- Jobsøgning (ansættelsessamtale) i udlandet (id 81)

Jobcentrenes og a-kassernes fagsystemer har mulighed for at kalde ny metode på (GetPersonExempts) PersonVisitationStatusService med henblik på at undersøge, om en dagpengemodtager er fritaget for rådighedsforpligtelsen på en given dato.

- *DFDG danner som hidtil NUPH til a-kassen ved jobcentrets registrering af bestemte status- og statusårsagskoder på en aktivitet i DFDG:*
 - Ved registrering af status/årsag, som danner NUPH, skal der fremover registreres en årsagsbemærkning – se desuden pkt. 3.1
 - DFDG sletter/tilbagekalder NUPH, hvis jobcentret opdaterer sin registrering af NUPH-dannende status- og statusårsagskoder på en aktivitet i DFDG, så der ikke længere er tale om en NUPH-udløsende kombination
- *Bedre mulighed for dialog mellem jobcenter og a-kasse om en konkret NUPH eller svar på NUPH:* Mulighed for at spørge til underretning og svar på underretning (op til 5.000 tegn). Der er mulighed for vedhæftning af dokument i en NUPH, svar på NUPH samt i forespørgsel og svar på forespørgsel
- Jobcentrets underretning 'Jobcentret vurderer, at CV'et ikke længere er fyldestgørende' er ikke længere en negativ underretning – se også pkt. 4.1
- *Systematisk inddragelse af borgeren, når der kommunikeres om underretninger mellem jobcenter og a-kasse:* Dagpengemodtagere skal have besked om indholdet, når jobcentret sender en underretning til a-kassen, og når a-kassen besvarer underretningen. De nye regler om systematisk inddragelse af borgeren, træder i kraft 1. januar 2024 i forbindelse med den lovgivning, der udmønter dele af Anden delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen fra 24. juni 2022
- *Nyt selvstændigt sanktionsregister* med færre sanktionsårsager. Hvis a-kassen sanktionerer således, at borgere ikke kan få dagpenge, skal a-kassen afmelde borgeren og tilmelde 'Uden ydelse' – se desuden oven for under pkt. 1.3

Jobcentre har ikke adgang til at se hvilke sanktioner, der er givet, men der er i svaret på en NUPH angivet, hvis der er givet en sanktion.

- *Konvertering:* Eksisterende NUPH og sanktioner samt "fritflyvere" (rådigheds-vurderinger) med hændelsesdato den 1. januar 2002 eller senere er i forbindelse med idriftsættelse af releasen blevet konverteret til den nye model

Da der er tale om en forenkling af kommunikationen, er der underretninger og svar, der ikke konverteres til den nye model.

- *Slettefrister:* NUPH og svar på NUPH bliver slettet 6 år efter besvarelse. Sanktioner

slettes i sanktionsregistreret 6 år efter forældelsesdato eller udståelsesdato (hvis denne ligger tidligere end forældelsesdato).

Dokumenter bliver slettet 12 måneder efter, at dokumentet er gemt i DFDG.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har udarbejdet to nye vejledninger, som beskriver den nye model for kommunikation om NUPH og sanktioner nærmere:

- 'Forretningslogisk vejledning i kommunens indberetning af Negative Underretningspligtige Hændelser (NUPH) for modtagere af a-dagpenge samt a-kassens besvarelse heraf', og
- 'Forretningslogisk vejledning i a-kassens indberetning af sanktioner til STARs sanktionsregister'.

Vejledningerne vil snarest muligt blive lagt på star.dk.

8. Ændringslog

Den 23. januar 2024 er afsnit '6.2 – A-kasser kan være ansvarlig for ordinære jobordrer' blevet ændret således, at der ikke længere står beskrevet, at et jobcenter kan overdrage en jobordre til en a-kasse, da dette var en fejl.