

Samarbejdsaftale – Individuelt Planlagt job med Støtte

Formål med samarbejdsaftalen

Formålet med samarbejdsaftalen er at beskrive de overordnede aftaler og rammer for det tværsektorielle samarbejde ved opstart af en IPS-indsats i kommune og psykiatri. Aftalen danner rammen for det konkrete samarbejde mellem IPS-konsulenter, behandlere og andre nøglepersoner i psykiatrien.

Det anbefales, at der samtidig udarbejdes en fælles implementeringsplan, hvori de mere konkrete aspekter, såsom kompetenceudvikling og organisering af IPS-indsatsen beskrives. Implementeringsplanen kan vedlægges samarbejdsaftalen som bilag.

Kort om IPS

IPS er en evidensbaseret metode, hvor kommune og psykiatri hjælper mennesker med alvorlig psykisk sygdom med at finde arbejde eller at gennemføre ordinær uddannelse. IPS er en frivillig indsats for de borgere, som ønsker den og er motiverede herfor. IPS-indsatsen baserer sig på otte grundlæggende principper:

1. Alle, der ønsker at arbejde eller komme i uddannelse, kan deltage i IPS (Ingen eksklusion)
2. Målet er job på det ordinære arbejdsmarked eller ordinær uddannelse
3. IPS-indsatsen er integreret med den psykiatriske behandling
4. Vejledning i social- og beskæftigelseslovgivningen (Arbejdets betydning for sociale ydelser m.m.)
5. Jobsøgning starter hurtigt efter henvisning til IPS-indsatsen
6. Indsatsen – og kontakten til arbejdsgiverne i lokalområdet - baseres på IPS-deltagerens præferencer og valg
7. Den individualiserede støtte på arbejdspladsen/uddannelsen er tidsbegrænset
8. Deltagerens egne præferencer tilgodeses

Sektoransvar

Begge parter bibeholder deres politisk bestemte ansvar og opgaver i forhold til den enkelte IPS-kandidats forløb. Psykiatrien er således ansvarlig for og varetager fortsat det psykiatriske behandlingsforløb, og kommunen har ansvaret for den beskæftigelsesrettede indsats m.m.

Det tværsektorielle samarbejde

Det tværsektorielle samarbejde om IPS skal medvirke til at sikre et sammenhængende borgerforløb på tværs af psykiatri og kommune samt understøtte IPS-kandidatens personlige recovery. Borgerens ønsker og behov er omdrejningspunktet for den fælles IPS-indsats.

Med denne samarbejdsaftale forpligter kommune og psykiatri sig til at tilstræbe høj IPS-modeltrofasthed. Begge parter forpligter sig til at samarbejde og iværksætte relevante initiativer på områder, hvor der er behov for at højne kvaliteten af IPS-indsatsen.

Begge parter bestræber sig på at fremme gode indbyrdes relationer gennem kontinuerlig dialog. Samarbejdet skal understøttes af kommunikation. Der stiles mod et højt gensidigt informationsniveau, hvor kommunikationen er hyppig, rettidig, problemløsende og præcis.

Ligeledes forpligter parterne sig på gensidig orientering om ændringer, som har betydning for IPS-indsatsen - fx udskiftning af personale, lokalflytning m.m.

Tildeling af persongruppermarkering

Kommunen er ansvarlig for at tildele deltagere i IPS-samarbejdet persongruppermarkering.

"IPS STAR" anvendes ved forløb i den regionale behandlingspsykiatri.

"IPS-lignende indsats STAR" anvendes ved forløb i socialpsykiatrien eller andre støtte-/behandlingstilbud.

Deltageren beholder samme markør gennem hele forløbet, også selvom pågældende afsluttes i psykiatrien. Når efterværnet slutter, skal kommunen registrere en slutdato på den enkelte borgers markering.

Begge parter har adgang til Interaktiv PowerBI rapport på Jobindsats.dk

Konkrete aftaler for samarbejdet om IPS

Nedenunder beskrives kort de aftaler, der er indgået om centrale aspekter af IPS.

Samarbejdsaftalens parter

Med denne samarbejdsaftale indgås et formaliseret samarbejde mellem _____ Psykiatri og _____ Kommune om at give borgere i målgruppen for IPS fra _____ ambulatorier og _____ afdeling mulighed for at deltage i IPS-indsatsen.

Aftalen indgås med det formål at flere borgere kommer og fastholdes i ordinært job eller uddannelse.

Målgruppe

Denne samarbejdsaftale omfatter borgere med bopæl i _____ Kommune, som er omfattet målgruppen for IPS, og som samtidig deltager i ambulans behandling i psykiatrien. Der er aftalt følgende målgruppekriterier:

Målgruppekriterier:

- Aldersgruppe _____
- Følges ambulant i _____ ambulatorie(r)
- Er motiverede for job eller uddannelse _____
- Modtager følgende ydelser: _____
- Andre _____

Den gode opstart – det første halve år

[Her beskrives, hvordan kommunen og regionen vil sikre en god opstartsperiode for samarbejdet og herunder inddragelse af IPS-konsulenter og behandlere. Hertil anbefales det, at indsatsen justeres løbende med tæt, fælles opfølgning og inddragelse af både IPS-konsulenter og behandlere.]

Måltal

[Kommunen og Regionen bliver i fællesskab enige om måltal for IPS-indsatsen. Dette kan dreje sig om det løbende antal borgere, som indgår i IPS, antal af henvisninger fra Regionen og løbende antal IPS-deltagere, som er i ordinær job/uddannelse. Der skal aftales opfølgingskadence, og hvor dette drøftes. Kommunen er ansvarlig for at levere oplysninger om måltallene.]

Identifikation og henvisning af borgere til IPS

[Her beskrives, hvordan borgere til IPS-indsatsen identificeres, hvem der kan henvises og fremgangsmåden]

IPS-konsulenternes tilstedeværelse i psykiatrien og deltagelse i møder

[Her beskrives IPS-konsulenternes tilstedeværelse i psykiatrien, kontorplads m.m. (samlokation), mødetider, deltagelse på behandlingskonferencer m.m. Ligeledes aftales hvordan IPS-konsulenter og behandlere opnår kontakt til hinanden ift. samarbejde om nye og kendte IPS-kandidater samt hvem, der er tovholder i den daglige drift.]

Aftaler om formelt ledelsesmæssigt samarbejde

[Her beskrives aftaler om det formelle ledelsesmæssige samarbejde omkring IPS-indsatsen. Aftaler om nedsættelse af styregruppe, tværsektorielt ledernetværk m.m.]

Samarbejdsaftalens varighed og evaluering

Samarbejdsaftalen indgås med virkning fra den _____. Aftalen kan løbende justeres på anmodning fra én af parterne og genbesøges på ledelsesniveau med henblik på stillingtagen til behov for justeringer, i takt med at erfaringsgrundlaget udvides.

Underskrift og dato



Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering

Vermundsgade 38
2100 København Ø

T. 7221 7440
E-mail. star@star.dk
www.star.dk