

reguleringen Vedlæg altid relevante notater, samtalerapporter og medlemmets evt. oplysninger om kontakt til a-kassen.	Medlems CPR-nr.:	
	<input type="checkbox"/>	Fuldtidsforsikret
	<input type="checkbox"/>	Deltidsforsikret
	<input type="checkbox"/>	Lønmodtager
<input type="checkbox"/>	Selvstændig	

Bilagliste om reguleringer

Følgende bilag skal som minimum være vedlagt:

Udfyld felter

1.	A-kassens oversendelsesbrev med bemærkninger til alle relevante klagepunkter, f.eks. om a-kassens sagsbehandling/vejledning.	<input type="checkbox"/>				
2.	A-kassens afgørelse. Afsendt digitalt og/eller med brevpost?	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Digitalt</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Brevpost</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Digitalt	<input type="checkbox"/>	Brevpost
<input type="checkbox"/>	Digitalt					
<input type="checkbox"/>	Brevpost					
3.	Medlemmets klage. Dato for modtagelsen.	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>				
4.	A-kassens partshøring(er) af medlemmet (oplys, hvis medlemmet ikke har svaret).	<input type="checkbox"/>				
5.	Dato for samkøring.	<input type="text"/>				
6.	Medlemmets udtalelse(r) til sagen.	<input type="checkbox"/>				
7.	Ydelseskort og udbetalingspecifikationer for hele den periode, som reguleringen omfatter.	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Ydelseskort</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Udbetalingspecifikationer</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Ydelseskort	<input type="checkbox"/>	Udbetalingspecifikationer
<input type="checkbox"/>	Ydelseskort					
<input type="checkbox"/>	Udbetalingspecifikationer					
8.	Indkomstregisteroplysninger for hele den periode, som reguleringen omfatter.	<input type="checkbox"/>				
9.	A-kassens opgørelse af reguleringsbeløbet, f.eks. reguleringspecifikationer (Det skal fremgå, hvis beløbet deles op i tilbagebetaling og regulering).	<input type="checkbox"/>				

Hvis der reguleres for mere end 37 timer, vedlægges også:

10.	Kopi af vejledning til ydelseskort (gældende på indsendelsestidspunktet).	<input type="checkbox"/>				
11.	Dokumentation for det underliggende retsforhold, f.eks. ledighedserklæring, ansøgning om feriedagpenge eller lignende, herunder a-kassens vejledning af medlemmet.	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Ikke relevant</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Vedlagt</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Ikke relevant	<input type="checkbox"/>	Vedlagt
<input type="checkbox"/>	Ikke relevant					
<input type="checkbox"/>	Vedlagt					
12.	A-kassens stillingstagen til sanktion.	<input type="checkbox"/>				

Evt. yderligere oplysninger: