**Skabelon for slutrapport**

Projekter, som modtager tilskud fra Pulje til opkvalificering målrettet infrastrukturprojekter og flaskehalse (FL § 17.46.41.50) under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, skal i løbet af projektperioden indsende statusrapporter (fristerne fremgår af tilsagnsbrevet).

I forbindelse med projektafslutningen skal der indsendes en slutrapport.

Rapporten skal indsendes via styrelsens tilskudsportal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projektets titel:**        | **Kontaktperson og person, der har udfyldt skemaet:****Navn:**      **Gadenavn, nr.:**      **Postnr. & By:**      **Tlf. nummer:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

**CVR-nr.:**  |
| **Journalnummer:**       |
| **Pulje (udfyldes kun for ansøgningspuljer):**      |
| **Ansøger:**       |
| **Tilskudsansvarlig:**  |
| **Påbegyndt: d.** **/**       **år:**       |
| **Tilskuddets størrelse:**       |
| **Projektår for rapport:**       |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Projektets målgruppe***Er der i løbet af projektperioden sket afvigelser i projektets målgruppe?*      *Hvis ja, hvilke?*      *Hvor mange deltager pt. i projektet?*      *Hvor mange har i alt deltaget i projektet?*      *Svarer antal deltagere til det forventede antal angivet i projektansøgningen?*      *Hvis nej, oplys hvad afvigelsen skyldes, herunder om afvigelsen medførte en ændring i aktiviteterne i projektet?*       |
| **2** | **Projektets kerneelementer***Hvilke kerneelementer har projektet afprøvet/implementeret?*       |
| **3** | **Projektets succeskriterier***Hvilke succeskriterier har projektet opnået?*      *Hvis ikke alle de forventede succeskriterier er opnået, oplys da hvilke og årsagen hertil:*       |
| **4** | **Projektets aktiviteter** *Hvilke aktiviteter har projektet gennemført?*      *Er der sket afvigelser i forhold til de planlagte aktiviteter?*      *Hvis ja, oplys hvorfor og hvordan:*      Er der sket budgetmæssige afvigelser?*Hvis ja, oplys hvilke og hvorfor:*       |
| **5** | **Evaluering og data***Hvordan er der foretaget måling, af om projektets succeskriterier**er opnået?*     *Hvilke data ligger til grund for evalueringen?*     *Hvem har foretaget målingerne og vurderet disse?*      |
| **6** | **Deltagernes arbejdsmarkedsstatus** *Såfremt der gennemføres flere forløb i løbet af projektperioden, skal projektet registrere brugernes status, når de forlader projektet.**Angiv deltagernes arbejdsmarkedsstatus ved projektstart:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Antal ledige* |  |

*Angiv deltagernes arbejdsmarkedsstatus ved projektets afslutning:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Antal beskæftigede* |  |
| *Antal ledige* |  |
| *Andet* |  |

 |
| **7** | **Projektets økonomi** *Angiv omkostninger per deltager, som har gennemført projektforløbet:*      *Angiv i procent, hvor stor en andel af det samlede tilskud der er anvendt til:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Projektledelse*  |  |
| *Lønudgifter relateret til den borgerrettede indsats* |  |
| *Overhead (husleje mv.) og materialer* |  |
| *Øvrige* |  |

*Redegør kort for, om projektets resultater har været tilfredsstillende i forhold til tilskuddets størrelse og dets anvendelse.*       |
| **8** | **Plan for forankring af projektet** *Er der gjort tiltag for, at projektet kan opnå forankring efter projektperiodens afslutning?*      *Hvis ja, i så fald hvilke og hvad er udsigten til forankring af projektets aktiviteter?*       |