# Støtte til Sporskifte: Kursusoversigt

*Udfyld de grå felter i blanketten*

## Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsnavn:

CVR-nummer:

Projekt periode

Fra       til

Antal kursusdage

      dage

## Kursusbeskrivelser

| Kursets navn: | Kursets udbyder: | Baggrund for kurset (kort beskrivelse af kursets relevans for ny jobfunktion): | Er kurset AMU-godkendt[[1]](#footnote-1) (Ja/Nej) |
| --- | --- | --- | --- |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

## Beskrivelse af virksomheden

*Virksomhedens aktiviteter, planlægning af sporskifteforløbet, relevans for medarbejdergruppen generelt*

## Beskrivelse af de enkelte medarbejdere[[2]](#footnote-2)

*Nuværende jobfunktion, hvordan/hvorfor medarbejderen er nedslidt eller i risiko samt jobfunktion efter sporskifteforløb, etc. Angiv desuden hvilke af de ovenstående kurser den enkelte medarbejder skal gennemføre*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr: | Medarbejderbeskrivelse: | Kurser: |
| 1 |       |       |
| 2 |       |       |
| 3 |       |       |
| 4 |       |       |
| 5 |       |       |

Såfremt I ansøger for flere end 5 medarbejdere skal I blot tilføje i ovenstående tabel.

1. For at finde ud af om kurset er AMU-godkendt henvises der til <https://www.amukurs.dk/>
Hvis kurset *ikke* er AMU-godkendt *skal* der vedhæftes dokumentation for kurset (minimum: beskrivelse, udbyder og pris) [↑](#footnote-ref-1)
2. Styrelsen frabeder sig personoplysninger så venligst undlad brugen af medarbejdernavne o. lign. [↑](#footnote-ref-2)