

Regnskabsinformation fra Styrelsen 6/2021

Styrelsen for
Arbejdsmarked
og Rekruttering

Vermundsgade 38
2100 København Ø
T: 72 21 74 00
E: star@star.dk

www.star.dk

Dato: 19. April 2021

Kontor
STAR Brønderslev
Regnskabstilsynet

Til

De anerkendte a-kasser og deres statsautoriserede revisor

Reguleringer af medlemsbidrag, ATP og efterlønsbidrag for tidligere år

Nedenfor præciseres betingelserne for at fremsende anmodninger om regulering af medlemsbidrag, ATP og efterlønsbidrag for tidligere år.

Regulering, efter årsregnskabet er aflagt, kan kun ske efter forudgående fremsendelse af særskilt anmodning bilagt dokumentation. Dette følger af § 10, stk. 6 og 7, i bekendtgørelse nr. 982 af 29. juni 2016 om tilsynet med de anerkendte arbejdsløshedskassers økonomi og regnskabsvæsen mv. og vejledningen hertil.

Hvad er omfattet?

Enhver ændring i medlemstal, medlemsstatus mv., som har betydning for tidligere afregnet bidrag til staten.

Hvornår kan anmodninger indsendes?

Der skal som udgangspunkt anmodes om en samlet regulering vedrørende alle sager, der er konstateret i en given periode. Regulering kan eksempelvis opgøres kvartalsvis, halvårlig eller helårlig.

STAR henstiller til, at der kun undtagelsesvis indsendes anmodninger vedrørende enkeltsager, f.eks. hvis der er risiko for forældelse.

Hvad skal indsendes sammen med anmodning?

En specificeret opgørelse over de sager anmodningen omfatter.

Anmodningen skal underskrives af to dertil bemyndigede personer, jf. underskriftsblanket fremsendt til STAR.

I tilfælde af at fuldmagtsforholdene ændrer sig, skal a-kassen snarest fremsende en ny ajourført underskriftsblanket til STAR.

Underskriftsblanket er vedhæftet denne information.

Opgørelsen skal indeholde oplysninger om:

- CPR-nr. (ikke medlemsnummer)
- Årsag til reguleringen (f.eks. indmeldelse/udmeldelse/slet/ændring/bevis)
- Bidragsperioder (perioder skal angives i hele måneder – se evt. vedlagte skema)
- Tidspunkt for afregning
- Anvendte bidragssatser
- Antal hele måneder
- Reguleringsbeløb for hver bidragskategori (medlemsbidrag, ATP og efterlønsbi-drag)
- Det samlede reguleringsbeløb pr. CPR-nummer
- Det samlede reguleringsbeløb for hver bidragskategori
- Det samlede reguleringsbeløb (bemærk beløb kan alene være i hele kroner)

Se til eksempel det vedlagte skema.

STAR vil vurdere om a-kassen skal indsende yderligere dokumentation. Dette vil ske på mail senest 1 måned efter modtagelse af anmodning.

Dokumentation kan afvige alt efter årsag til regulering. Eksempler på dokumentation kan være følgende:

Årsag til regulering	Hvad skal dokumenteres	Eksempler på dokumentation*
Slettet pga. restance	Medlem er blevet slettet og fra hvilken dato.	Slettebrev til medlem.
Dobbeltforsikring	1) Dokumentation for at medlem var dobbeltforsikret i den ansøgte periode. 2) Dokumentation for at a-kassen har tilbagebetalt medlemsbidrag mv. til medlem.	1) PDU1, U002, U004, U017, lønsedler, udbetalings-specifikationer. 2) afgørelse til medlem om tilbagebetaling, email-korrespondance, udskrift fra it-system.

Årsag til regulering	Hvad skal dokumenteres	Eksempler på dokumentation*
Efterlønsbevis	1) Dokumentation for udstedelse af efterlønsbevis. 2) Dokumentation for at a-kassen har tilbagebetalt efterlønsbidrag til medlem. 3) Angivelse af årsag til at efterlønsbidrag fortsat blev opkrævet.	1) efterlønsbevis. 2) afgørelse til medlem om tilbagebetaling, email-korrespondance, udskrift fra it-system. 3) Interne notater, email-korrespondance.

Hvornår er en regulering forældet?

Som udgangspunkt gælder der en 3 års forældelsesfrist mht. reguleringer af bidrag til staten.

Det fremgår af § 3 i lovbekendtgørelse nr. 1238 af 9. november 2015, forældelsesloven.

På grundlag af a-kassens dokumentation vil STAR vurdere forældelses-spørgsmålet.

Eventuelle spørgsmål angående regulering af bidrag bedes rettet til STAR Brønderslev på efterregulering@star.dk.

Venlig hilsen

STAR Brønderslev - Regnskabstilsynet