

Releasenote til Arbejdsmarkedsportalen pr. 21. september 2020

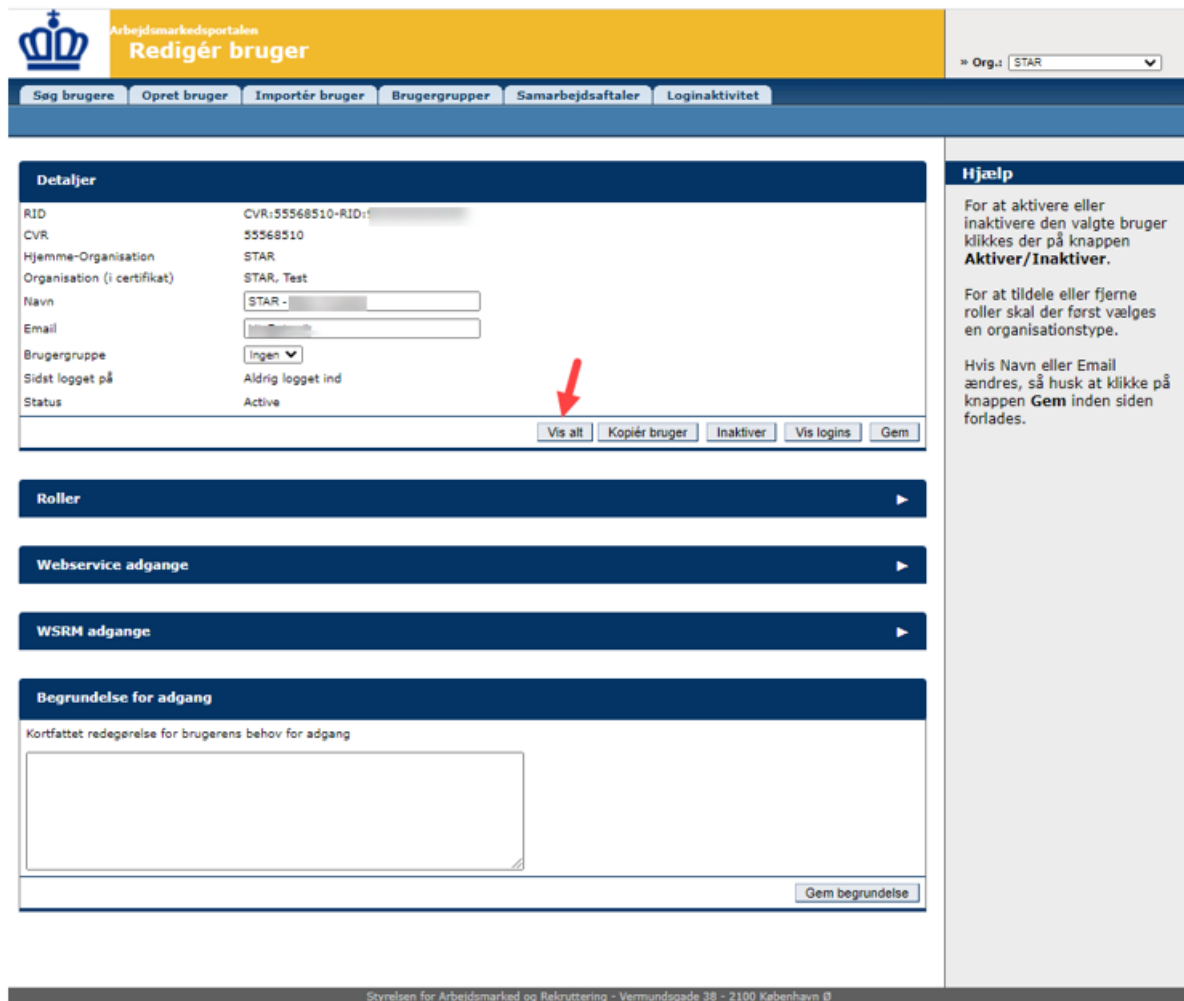
Den 21. september 2020 vil der være foretaget følgende ændringer i Arbejdsmarkedsportalen:

1. BRUGERADMINISTRATION	3
1.1: BEDRE OVERSKUELIGHED VED OPRETTELSE OG OPDATERING AF BRUGERE	3

1. Brugersadministration

1.1: Bedre overskuelighed ved oprettelse og opdatering af brugere

På siden 'Rediger bruger' er elementerne blevet ændret, sådan at de kan foldes ud og ind. Herved opnås en bedre brugervenlighed:



The screenshot shows the 'Rediger bruger' (Edit user) page in the Arbejdsmarkedsportalen. The page is divided into several sections:

- Header:** 'Arbejdsmarkedsportalen Rediger bruger' with a dropdown menu for 'Org.: STAR'.
- Navigation:** 'Søg brugere', 'Opret bruger', 'Importér bruger', 'Brugergrupper', 'Samarbejdsaftaler', 'Loginaktivitet'.
- Detaljer (Details):** A table with fields for RID, CVR, Hjemme-Organisation, Organisation (i certifikat), Navn, Email, Brugergruppe, Sidst logget på, and Status. A red arrow points to the 'Vis alt' button below this section.
- Roller (Roles):** A section with a right-pointing arrow.
- Webservice adgange (Webservice access):** A section with a right-pointing arrow.
- WSRM adgange (WSRM access):** A section with a right-pointing arrow.
- Begrundelse for adgang (Justification for access):** A section with a text area and a 'Gem begrundelse' button.
- Hjælp (Help):** A sidebar with instructions on how to activate/inactivate users and assign/remove roles.

Ved klik på knappen 'Vis alt', bliver alle elementerne 'Roller', 'Webservice adgange' og 'WSRM adgange' foldet ud. Teksten på knappen ændres herved til 'Skjul alt'. 'Detaljer' og 'Begrundelse for adgang' kan ikke foldes ud og ind.

Elementerne kan også foldes ud enkeltvis ved klik på det pågældende element, fx 'Roller'. LBA-brugere i jobcentre og a-kasser kan nøjes med at folde 'Roller' ud, da de kun skal registrere i dette element – se skærmdup på næste side.

Arbejdsmarkedsportalen
Redigér bruger

» Org.: STAR

Søg brugere | Opret bruger | Importér bruger | Brugergrupper | Samarbejdsaftaler | Loginaktivitet

Detaljer

RID	CVR:55568510-RID: [redacted]
CVR	55568510
Hjemme-Organisation	STAR
Organisation (i certifikat)	STAR, Test
Navn	STAR - [redacted]
Email	[redacted]
Brugergruppe	Ingen
Sidst logget på	Aldrig logget ind
Status	Active

Vis alt | Kopiér bruger | Inaktiver | Vis logins | Gem

Roler

Organisationstype: Vælg

STAR

Myndighed(er)

- STAR

Gem roller

Webservice adgange

WSRM adgange

Begrundelse for adgang

Kortfattet redegørelse for brugerens behov for adgang

Gem begrundelse


Hjælp

For at aktivere eller inaktivere den valgte bruger klikkes der på knappen **Aktiver/Inaktiver**.

For at tildele eller fjerne roller skal der først vælges en organisationstype.

Hvis Navn eller Email ændres, så husk at klikke på knappen **Gem** inden siden forlades.

'Søg brugere' er designmæssigt blevet tilpasset den nye visning, sådan at 'Søg brugere' og 'Brugerliste' bliver vist på en blå bjælke. Elementerne på siden kan dog ikke foldes ud og ind – se skærmdump på næste side.



Arbejdsmarkedsportalen
Søg bruger

» Org.: STAR

Søg brugere | Opret bruger | Importér bruger | Brugergrupper | Samarbejdsaftaler | Loginaktivitet

Søg brugere

Navn	<input type="text"/>
RID	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Organisation	<input type="text"/>
Rolle	Alle
Status	Aktive

[Export til Excel](#) [Søg](#)

Brugertableau

Navn	RID	E-mail
------	-----	--------

Hjælp

For at få en oversigt over hvilke brugere der er oprettet i en bestemt organisation er det muligt at søge på forskellige kriterier. Det er muligt at søge på baggrund af flere forskellige kriterier som f.eks.

- Navn
- RID
- E-mail

RID skal som det eneste felt udfyldes helt for det kan anvendes.

Eksempel:
Indtast navnet på den bruger der søges efter i feltet *navn*, klik herefter på knappen **Søg**.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering - Vermundsgade 38 - 2100 København Ø