

Releasenote til Arbejdsmarkedsportalen pr. 15. juni 2020

Den 15. juni 2020 vil der være foretaget følgende ændringer i Arbejdsmarkedsportalen:

1. BRUGERADMINISTRATION	3
1.1: LINK TIL BORGERS JOBNETPROFIL FOR A-KASSER	3
1.2: ÆNDRET LOGO OG ADRESSEÆNDRING	4

1. Brugeradministration

1.1: Link til borgers Jobnetprofil for a-kasser

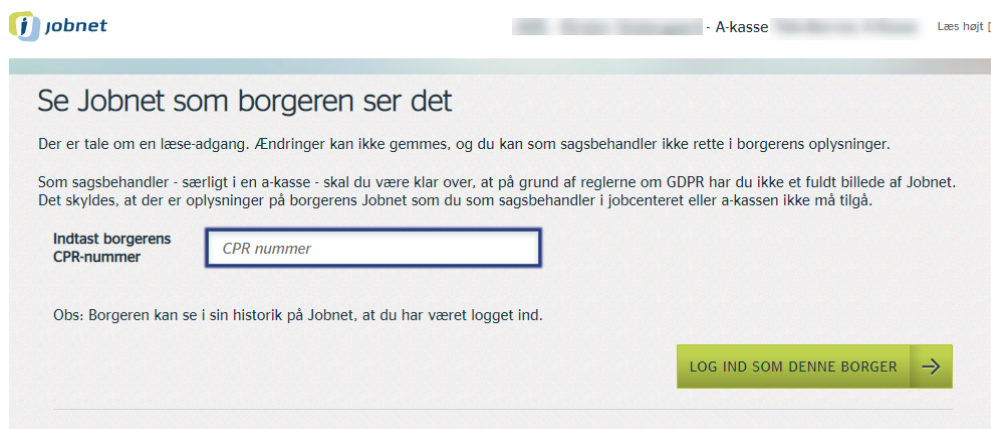
Med henblik på at forbedre dialogen med borgerne, er der åbnet for, at sagsbehandlere i a-kasser kan foretage opslag på et medlems profil på Jobnet. Der er kun adgang til at logge ind, hvis medlemmer er:

- Registreret i kontaktgruppe 1 'Dagpengemodtager' (tilmeldt eller afmeldt)
- Tilmeldt som dimittend i kontaktgruppe 8 'Uden ydelse'

Opslag kan foregå via Arbejdsmarkedsportalen som organisation 'A-kasse':



Klik på det nye element 'Jobnet – se borgeres Jobnet', og indtast herefter borgerens CPR-nr.:



Klik på 'Log ind som denne borger', hvorved borgerens 'Forside' på Jobnet åbner – se nærmere herom i pkt. 1.2 i 'Releasenote til Jobnet pr. 15. juni 2020'.

Hvis der indtastes et CPR-nr. på en borger, der ikke er medlem af a-kassen, eller som ikke er registreret i kontaktgruppe 1 'Dagpengemodtager' eller tilmeldt som dimittend, vises nedenstående besked – se skærmdump på næste side.



Jobnet Læs højt

Se Jobnet som borgeren ser det

Der er tale om en læse-adgang. Ændringer kan ikke gemmes, og du kan som sagsbehandler ikke rette i borgerens oplysninger.

Som sagsbehandler - særligt i en a-kasse - skal du være klar over, at på grund af reglerne om GDPR har du ikke et fuldt billede af Jobnet. Det skyldes, at der er oplysninger på borgerens Jobnet som du som sagsbehandler i jobcenteret eller a-kassen ikke må tilgå.

Indtast borgerens CPR-nummer

Du har ikke rettigheder til den valgte borger

Obs: Borgeren kan se i sin historik på Jobnet, at du har været logget ind.

[LOG IND SOM DENNE BORGER](#) →

Sagsbehandlere i jobcentre fik i 2019 adgang til at foretage opslag på borgerens profil på Jobnet.

1.2: Ændret logo og adresseændring

Logoet for Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering er opdateret i Arbejdsmarkedsportalen og i Arbejdsmarkedsportalens brugeradministrationsmodul (ampadmin2). Desuden er styrelsens adresse nederst på siderne blevet ændret til Vermundsgade 38, 2100 København.

Arbejdsmarkedsportalen:



 **Arbejdsmarkedsportalen**
EN SERVICE UNDER STYRELSEN FOR ARBEJDSMARKED OG REKRUTTERING

» Vis brugerprofil
» Org.: ▼

Jobnet - se borgeres Jobnet
Gå til Jobnet, vælg CPR-nummer og se borgers Jobnet.


Jobnet for Jobkonsulenter
Gå til Jobnet for Jobkonsulenter.

Jobcenter Planner
Gå til Jobcenter Planner.

Andre services fra STAR
vælg site... ▼

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering - Vermundsgade 38 - 2100 København Ø

Arbejdsmarkedsportalens brugeradministrationsmodul:



Arbejdsmarkedsportalen
Søg bruger

» Org.:

Søg brugere | Opret bruger | Importér bruger | Brugergrupper | Samarbejdsaftaler | Loginaktivitet

Søg brugere

Navn	<input type="text"/>
RID	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Organisation	<input type="text" value="Kommune"/>
Rolle	<input type="text" value="Alle"/>
Brugergruppe	<input type="text"/>
Status	<input type="text" value="Aktive"/>

Brugerliste

Hjælp

For at få en oversigt over hvilke brugere der er oprettet i en bestemt organisation er det muligt at søge på forskellige kriterier. Det er muligt at søge på baggrund af flere forskellige kriterier som f.eks.

- Navn
- RID
- E-mail

RID skal som det eneste felt udfyldes helt før det kan anvendes.

Eksempel:
Indtast navnet på den bruger der søges efter i feltet *navn*, klik herefter på knappen **Søg**.