



Vedlæg altid relevante
notater,
samtalerapporter og
medlemmets evt.
oplysninger om
kontakt til
a-kassen.

Medlems CPR-nr.:

Fuldtidsforsikret

Deltidsforsikret

Lønmodtager

Selvstændig

Bilagliste om indkomst-/beskæftigelseskrav for lønmodtagere

Følgende bilag skal som minimum være vedlagt:

Udfyld felter

1.	A-kassens oversendelsesbrev med bemærkninger til alle relevante klagepunkter, f.eks. om a-kassens sagsbehandling/vejledning.	<input type="checkbox"/>						
2.	A-kassens afgørelse. Afsendt digitalt og/eller med brevpost?	<input type="checkbox"/> <table border="1"><tr><td>Digitalt</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Brevpost</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	Digitalt	<input type="checkbox"/>	Brevpost	<input type="checkbox"/>		
Digitalt	<input type="checkbox"/>							
Brevpost	<input type="checkbox"/>							
3.	Medlemmets klage. Dato for modtagelsen.	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>						
4.	Ledighedserklæring	<input type="checkbox"/>						
5.	Medlemmets klage vedrører (angiv type af opgørelse). <i>Hvis klagen vedrører beskæftigelseskrav eller fleksibel genoptjening, så vedlægges udskrift over beskæftigelseskontoen på ledighedstidspunktet.</i>	<table border="1"><tr><td>Indkomstkrav</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Beskæftigelseskrav</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Fleksibel genoptjening</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	Indkomstkrav	<input type="checkbox"/>	Beskæftigelseskrav	<input type="checkbox"/>	Fleksibel genoptjening	<input type="checkbox"/>
Indkomstkrav	<input type="checkbox"/>							
Beskæftigelseskrav	<input type="checkbox"/>							
Fleksibel genoptjening	<input type="checkbox"/>							
6.	Dokumentation for medlemmets ansættelse (ansættelsesaftale mv.).	<table border="1"><tr><td>Ikke relevant</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Vedlagt</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	Ikke relevant	<input type="checkbox"/>	Vedlagt	<input type="checkbox"/>		
Ikke relevant	<input type="checkbox"/>							
Vedlagt	<input type="checkbox"/>							
7.	Dokumentation for lønarbejde. A-kassen skal sende udskrift fra Indkomstregisteret og tilhørende regneark/opgørelse.	<input type="checkbox"/>						
8.	Opgørelse over beregning af beskæftigelses-/indkomst-kravet.	<input type="checkbox"/>						
9.	Dokumentation for forhold, der kan forlænge optjeningsperioden.	<table border="1"><tr><td>Ikke relevant</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Vedlagt</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	Ikke relevant	<input type="checkbox"/>	Vedlagt	<input type="checkbox"/>		
Ikke relevant	<input type="checkbox"/>							
Vedlagt	<input type="checkbox"/>							
10.	Har medlemmet klaget over forbrug af dagpengeperioden?	<table border="1"><tr><td>Ja</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Nej</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nej	<input type="checkbox"/>		
Ja	<input type="checkbox"/>							
Nej	<input type="checkbox"/>							
11.	Dokumentation for a-kassens vejledning om beskæftigelses-/indkomst-kravet eller forbrug af dagpengeperioden.	<table border="1"><tr><td>Ikke relevant</td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td>Vedlagt</td><td><input type="checkbox"/></td></tr></table>	Ikke relevant	<input type="checkbox"/>	Vedlagt	<input type="checkbox"/>		
Ikke relevant	<input type="checkbox"/>							
Vedlagt	<input type="checkbox"/>							