|  |
| --- |
|  |
|  |

*Fleksjobaftalen er et redskab til at tydeliggøre progressionsmål i forbindelse med en fleksjobansættelse, hvor mål om tre måneder justeres ved hver opfølgningsaftale. Aftalen uploades i VITAS samt seneste aftale og status noteres i Min Plan under ”seneste status” under aktiviteten fleksjob.*

**Aftalen indgås imellem**

– Ansatte i fleksjob

– Virksomheden

– Jobcentret

|  |
| --- |
| Kontaktoplysninger |
| Ansatte*Navn, adresse, mobil tlf. og e-mail* |  |
| Virksomhedens kontaktperson *Navn, mobil tlf., e-mail + kontaktpersonens træffetid* |  |
| Jobformidleren *Navn, mobil tlf., e-mail + jobformidlerens træffetid* |  |

|  |
| --- |
| Startaftale |
| Arbejdsopgaver |  |
| Timer |  |
| Hensyn og støtte |  |

|  |
| --- |
| Mål om tre måneder |
| Arbejdsopgaver |  |
| Timer |  |
| Hensyn og støtte |  |

|  |
| --- |
| Mål på langt sigt |
| Arbejdsopgaver |  |
| Timer |  |
| Hensyn og støtte |  |

|  |
| --- |
| Mulighed for parallel virksomhedspraktik |
| Formål |  |
| Arbejdsopgaver |  |
| Timer |  |
| Hensyn og støtte |  |

|  |
| --- |
|  |